



# Теоретичні та методологічні основи прийняття управлінських рішень

## Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

### Реквізити навчальної дисципліни

|   |  |
|---|--|
| Рівень вищої освіти                               | <i>Другий (магістерський)</i>  |
| Галузь знань                                      | <i>14 Електрична інженерія</i>   |
| Спеціальність                                     | <i>141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»</i>   |
| Освітня програма                                  | <i>Енергетичний менеджмент, електропостачання та інжиніринг електротехнічних комплексів</i>  |
| Статус дисципліни                                 | <i>Вибіркова</i>   |
| Форма навчання                                    | <i>Очна (денна)</i>  |
| Рік підготовки, семестр                           | <i>II курс, осінній семестр</i>  |
| Обсяг дисципліни                                  | <i>120 годин / 4 кредити ECTS<br/>(36 год. – лекції, 18 год. – практичні, СРС – 66 год.)</i>   |
| Семестровий контроль/<br>контрольні заходи        | <i>Залік, розрахункова робота (РР), модульна контрольна робота (МКР)</i>   |
| Розклад занять                                    | <a href="http://roz.kpi.ua/">http://roz.kpi.ua/</a>  |
| Мова викладання                                   | <i>Українська</i>  |
| Інформація про<br>керівника курсу /<br>викладачів | <i>Лектор: канд. техн. наук, доцент, Дерев'янка Денис Григорович,<br/><a href="mailto:dereviankodenys@gmail.com">dereviankodenys@gmail.com</a>; +38(099) 201 82 66 (Telegram) - у робочі години.<br/>Консультації: щосереди, 16:00-17:00</i> |
| Розміщення курсу                                  | <i>Посилання на дистанційний ресурс Google classroom, який розміщений на платформі «Сікорський», надається на першому занятті</i>  |

### Програма навчальної дисципліни

#### 1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Сучасний фахівець у енергетичній галузі повинен мати сукупність загальноосвітніх, загально-технічних і загально-виробничих знань та умінь, тобто його підготовка повинна ґрунтуватися на політехнічному навчанні. Для формування цілісного набору освітніх компетенцій, ці знання та уміння повинні бути не лише теоретичними а й прикладними. Це, у свою чергу, забезпечить гарну орієнтацію щодо сучасних інформаційних платформ у галузі енергетики і способів взаємодії з ними та дасть змогу такому фахівцю виконувати широке коло видів робіт, постійно підвищувати кваліфікацію, удосконалювати професійну майстерність.

Потреба в фахівцях такої кваліфікації постійно зростає, оскільки в умовах сучасної економіки, цифровізація галузей енергоефективності та енергозбереження є чи не найголовнішим напрямом підвищення енергетичної безпеки з огляду на забезпечення керуючих впливів та моніторингу стану обладнання у режимі реального часу.

Навчальна дисципліна «Теоретичні та методологічні основи прийняття управлінських рішень» належить до дисциплін циклу професійної підготовки студентів спеціальності 141 Електроенергетика, електротехніка і електромеханіка. Знання та уміння, одержані в процесі вивчення дисципліни «Теоретичні та методологічні основи прийняття управлінських рішень», є необхідними для кожного фахівця даної спеціальності, які вирішують завдання пов'язані з

аналітикою ринків електричної енергії, моніторингом стану енергосистеми та проведенням енергетичних аудитів.

Силабус навчальної дисципліни «Теоретичні та методологічні основи прийняття управлінських рішень» складено відповідно до освітньо-наукової програми підготовки магістра з галузі знань 14 «Електрична інженерія» за спеціальністю 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка».

**Метою** опанування дисципліни є опанування студентами теорією та широким спектром сучасних методів прийняття управлінських рішень; опрацювання ними на конкретних, максимально наближених до реальних навчальних прикладах і моделях методів прийняття управлінських рішень.

**Предметом** навчальної дисципліни є підходи, методи прийняття управлінських рішень.

**Компетентності:** здатність досліджувати та визначити проблему і ідентифікувати обмеження, включаючи ті, що пов'язані з проблемами охорони природи, сталого розвитку, здоров'я і безпеки та оцінками ризиків в електроенергетиці, електротехніці та електромеханіці.

**Програмні результати навчання:** виявити проблеми і ідентифікувати обмеження, що пов'язані з проблемами охорони навколишнього середовища, сталого розвитку, здоров'я і безпеки людини та оцінками ризиків в галузі електроенергетики, електротехніки та електромеханіки.

## **2. Пререквізити та постреквізити дисципліни (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)**

Для успішного засвоєння дисципліни студент повинен володіти теоретичною базою дисципліни як «Теоретичні та методологічні основи прийняття управлінських рішень» Компетентності та програмні результати навчання, одержані в процесі вивчення дисципліни, є необхідними для подальшого якісного виконання магістерської дисертації.

## **3. Зміст навчальної дисципліни**

**Розділ 1.** Основні поняття та визначення. Методологічні аспекти прийняття управлінських рішень

**Розділ 2.** Менеджмент персоналу в системі управління енергетичних компаній.

**Розділ 3.** Характеристика основних процесів управління.

**Розділ 4.** Процеси оцінювання та мотивації, як основа до прийняття управлінських рішень

**Розділ 5.** Ефективність у прийнятті управлінських рішень.

## **4. Навчальні матеріали та ресурси**

### **Базова література**

1. Гевко І.Б. Методи прийняття управлінських рішень: Підручник. – К.: КОНДОР, 2009. – 187 с.
2. Менеджмент персоналу: Навч. посіб. / В. М. Данюк, В. М. Петюх, С. О. Цимбалюк та ін.; За заг. ред. В. М. Данюка, В. М. Петюха. — К.: КНЕУ, 2004. — 398 с.
3. Теорія прийняття рішень [текст] підручник. / За заг. ред. Бутка М. П. [М. П. Бутко, І. М. Бутко, В. П. Мащенко та ін.] – К.: «Центр учбової літератури», 2015. – 360 с.
4. Цимбалюк І.М. Психологія управління: Навч. посіб. – К.: ВД «Професіонал», 2008. – 264 с.
5. Приймак В. М. Прийняття управлінських рішень: Навчальний посібник. К.: Атіка, 2008. 240 с.

### **Додаткова література**

(факультативно / ознайомлення)

6. Психологія управління в організації : навчальний посібник /М. Д. Прищак, О. Й. Лесько. – [2-ге вид., перероб. і доп.]. – Вінниця, 2016. – 150 с.
7. Василенко В. О. Теорія і практика розробки управлінських рішень: Навчальний посібник. К.: ЦУЛ, 2002. 420 с.

8. Гевко І.Б. *Методи прийняття управлінських рішень*: Підручник. К.: КОНДОР, 2009. 187 с.
9. *Прийняття управлінських рішень [Текст] : навчальний посібник / [Петруня Ю. Є., Говоруха В. Б., Літовченко Б. В. та ін.] ; за ред. Ю. Є. Петруні. – Дніпропетровськ : АМСУ, 2015. – 189 с.*
10. *Методи прийняття управлінських рішень: Електронні навч.-метод.рекомендації до вивчення курсу. Електронне навчальне видання. / І.В. Герлах. – Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2023. – 40 с.*

Літературу, бібліографія якої подана із посиланням, можна знайти в інтернеті. Літературу, бібліографія якої не містить посилання, можна знайти в бібліотеці КПІ ім. Ігоря Сікорського. Обов'язковим для прочитання є базова література [1]-[5]. Базова література, що є обов'язковою для прочитання, а також зв'язок цих ресурсів з конкретними темами дисципліни наводиться нижче, в методиці опанування навчальної дисципліни. Усі інші літературні джерела є факультативними, з ними рекомендується ознайомитись.

## Навчальний контент

### 5. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Навчальна дисципліна охоплює 36 годин лекцій та 18 годин практичних робіт, розрахункової роботи (РР), а також написання модульної контрольної роботи (МКР) за темами тривалістю 2 академічні години.

Практичні роботи з дисципліни проводяться з метою закріплення теоретичних положень навчальної дисципліни і набуття студентами умінь, практичних навичок і досвіду з провадження енергетичних аудитів будівель, розробки заходів з підвищення енергетичної ефективності та визначення класу енергетичної ефективності будівель. Виходячи з розподілу часу на вивчення дисципліни, рекомендується дев'ять практикумів. Методи та форми навчання включають не лише традиційні університетські лекції та практичні заняття. Застосовуються стратегії активного навчання, які визначаються такими методами та технологіями: методи проблемного навчання (дослідницький метод); особистісно-орієнтовані технології, засновані на таких формах і методах навчання як кейс-технологія і проектна технологія; візуалізація та інформаційно-комунікаційні технології, зокрема електронні презентації для лекційних занять. Комунікація з викладачем будується за допомогою використання інформаційної системи «Електронний кампус», платформи дистанційного навчання «Сікорський» на базі G Suite for Education, а також такими інструментами комунікації, як електронна пошта і Telegram. Під час навчання та для взаємодії зі студентами використовуються сучасні інформаційно-комунікаційні та мережеві технології для вирішення навчальних завдань.

### Лекційні заняття

| № з/п   | Назва теми лекції та перелік основних питань<br>(перелік дидактичних засобів, завдання на СРС з посиланням на літературу)   |
|---|---|
| <b>Розділ 1. Основні поняття та визначення. Методологічні аспекти прийняття управлінських рішень.</b> |   |
| 1   | <p><b>Лекція 1</b></p> <p><b>Тема 1</b> Предмет і задачі курсу «Теоретичні та методологічні основи прийняття управлінських рішень». Предмет, об'єкт та завдання управління. Структура та функції системи управління.</p> <p style="text-align: center;">1.5 Особливості розвитку психології управління в Україні.</p> |

|   |  |
|---|--|
|   | <b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались на лекції.   |
| 2   | <b>Лекція 2</b><br><b>Тема 2</b> Метод, методологія, методика. Сутність системи управління й напрями її розвитку. Організація як соціальний інститут і об'єкт менеджменту<br><b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались на лекції.  |
| <b>Розділ 2. Менеджмент персоналу в системі управління енергетичних компаній.</b> |  |
| 3   | <b>Лекція 3</b><br><b>Тема 3</b> Стратегія та політика в системі управління організації. Зміст і завдання стратегії та політики в системі управління, чинники та напрями реалізації стратегії та політики<br><b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались на лекції.  |
| 4   | <b>Лекція 4</b><br><b>Тема 4</b> Стратегія та політика в системі управління організації. Принципи стратегії та політики в системі управління. Залежність стратегії та політики менеджменту персоналу від генеральної стратегії розвитку організації.<br><b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались на лекції. |
| 5   | <b>Лекція 5</b><br><b>Тема 5</b> Ресурсне забезпечення в системі управління організації.<br><b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались на лекції.   |
| 6   | <b>Лекція 6</b><br><b>Тема 6</b> Соціально-психологічні аспекти в системі управління організації.<br><b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались на лекції.  |
| 7   | <b>Лекція 7</b><br><b>Тема 7</b> Комунікації в системі управління організації.<br><b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались на лекції.   |
| <b>Розділ 3. Характеристика основних процесів управління.</b>                     |  |
| 8   | <b>Лекція 8</b><br><b>Тема 8</b> Планування та формування персоналу, як суб'єкту управління.<br><b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались на лекції.   |
| 9   | <b>Лекція 9</b><br><b>Тема 9</b> Розвиток персоналу, як суб'єкту управління.<br><b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались на лекції.   |
| 10  | <b>Лекція 10</b><br><b>Тема 10.</b> . Управління процесами руху персоналу.<br><b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались на лекції.   |

|  |   |
|--|---|
| 11   | <p><b>Лекція 11</b><br/> <b>Тема 11</b> Управління робочим часом працівників.<br/> <b>Модульна контрольна робота</b><br/> <b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались на лекції.</p>  |
| <b>Розділ 4. Процеси оцінювання та мотивації, як основа до прийняття управлінських рішень.</b> |   |
| 12   | <p><b>Лекція 12</b><br/> <b>Тема 12</b> Створення сприятливих умов праці.<br/> <b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались на лекції.</p>   |
| 13   | <p><b>Лекція 13</b><br/> <b>Тема 13</b> Процеси оцінювання персоналу.<br/> <b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались на лекції.</p>   |
| 14   | <p><b>Лекція 14</b><br/> <b>Тема 14</b> Процеси мотивації та стимулювання персоналу.<br/> <b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались на лекції.</p>  |
| 15   | <p><b>Лекція 15</b><br/> <b>Тема 15</b> Соціальне партнерство в організації.<br/> <b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались на лекції.</p>  |
| <b>Розділ 5. Ефективність у прийнятті управлінських рішень.</b>                                |   |
| 16   | <p><b>Лекція 16</b><br/> <b>Тема 16</b> Загальні засади ефективності в економіці та управлінні. Організаційна, Економічна та Соціальна ефективність управлінських рішень<br/> <b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались на лекції.</p>                                |
| 17   | <p><b>Лекція 17</b><br/> <b>Тема 17</b> Експертні методи в розробці управлінських рішень. Експертні оцінки в системі евристичних методів. Формування експертних оцінок та оцінка узгодженості експертів<br/> <b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались на лекції.</p> |
| 18   | <p><b>Лекція 18</b><br/> <b>Тема 18</b> Застосування теорії ігор при прийнятті рішень..<br/> <b>Модульна контрольна робота</b><br/> <b>Завдання на СРС:</b> Використовуючи [1-5], підготувати відповіді на теоретичні запитання до тем та питань, що розглядались впродовж семестру.</p>  |

### **Практичні заняття**

Основним завданням циклу практичних занять є закріплення теоретичних положень, що викладаються в дисципліні, та набуття уміння їх практичного застосування шляхом виконання відповідних завдань.

| № з/п | Назва теми заняття   | Кількість ауд. годин |
|-------|--|----------------------|
| 1     | Алгоритм прийняття рішень або «дерево» рішень.   | 2                    |
|       | Завдання на СРС: Запам'ятати мету та алгоритм вирішення завдань, що розглядалися на практичному занятті, підготуватися до самостійного вирішення подібних завдань. |                      |
| 2     | Прийняття рішень в умовах невизначеності.  | 2                    |
|       | Завдання на СРС: Запам'ятати мету та алгоритм вирішення завдань, що розглядалися на практичному занятті, підготуватися до самостійного вирішення подібних завдань. |                      |
| 3     | Прийняття рішень в умовах ризику.  | 2                    |
|       | Завдання на СРС: Запам'ятати мету та алгоритм вирішення завдань, що розглядалися на практичному занятті, підготуватися до самостійного вирішення подібних завдань. |                      |
| 4     | Економія дефіцитних матеріалів.  | 2                    |
|       | Завдання на СРС: Запам'ятати мету та алгоритм вирішення завдань, що розглядалися на практичному занятті, підготуватися до самостійного вирішення подібних завдань. |                      |
| 5     | Задача Канторовича для одного верстата.  | 2                    |
|       | Завдання на СРС: Запам'ятати мету та алгоритм вирішення завдань, що розглядалися на практичному занятті, підготуватися до самостійного вирішення подібних завдань. |                      |
| 6     | Оптимізація завантаження двох верстатів.   | 2                    |
|       | Завдання на СРС: Запам'ятати мету та алгоритм вирішення завдань, що розглядалися на практичному занятті, підготуватися до самостійного вирішення подібних завдань. |                      |
| 7     | Неформальні методи прийняття рішень.   | 2                    |
|       | Завдання на СРС: Запам'ятати мету та алгоритм вирішення завдань, що розглядалися на практичному занятті, підготуватися до самостійного вирішення подібних завдань. |                      |
| 8     | Особливості розробки та прийняття рішень у групі   | 2                    |
|       | Завдання на СРС: Запам'ятати мету та алгоритм вирішення завдань, що розглядалися на практичному занятті, підготуватися до самостійного вирішення подібних завдань. |                      |
| 9     | Застосування теорії ігор при прийнятті рішень. Залік   | 2                    |
|       | Завдання на СРС: Запам'ятати мету та алгоритм вирішення завдань, що розглядалися на практичному занятті, підготуватися до самостійного вирішення подібних завдань. |                      |

## 6. Самостійна робота студента

| №з/п | Вид самостійної роботи          | Кількість годин СРС |
|------|---------------------------------|---------------------|
| 1    | Підготовка до аудиторних занять | 41                  |
| 2    | Підготовка до МКР               | 4                   |

|   |                      |    |
|---|----------------------|----|
| 3 | Підготовка РР        | 15 |
| 3 | Підготовка до заліку | 6  |

## Політика та контроль

### 7. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Система вимог, які викладач ставить перед студентом:

- *правила відвідування занять: відповідно до Наказу 1-273 від 14.09.2020 р. заборонено оцінювати присутність або відсутність здобувача на аудиторному занятті, в тому числі нараховувати заохочувальні або штрафні бали. Відповідно до РСО даної дисципліни бали нараховують за відповідні види навчальної активності на лекційних та практичних заняттях.*

*На момент проведення кожного заняття, як лекційного, так і практичного, у студента на пристрої, з якого він працює, має бути встановлено додаток Zoom (у випадку дистанційного навчання), а також відкрито курс «Теоретичні та методологічні основи прийняття управлінських рішень» на платформі «Сікорський» (код доступу до курсу надається на першому занятті згідно з розкладом). Силабус; лекційний матеріал; практикум; завдання до кожного практичного заняття; варіанти модульної контрольної роботи; перелік питань до залікової контрольної роботи розміщено на платформі «Сікорський» та у системі «Електронний Кампус КПІ».*

- *правила поведінки на заняттях: студент має можливість отримувати бали за відповідні види навчальної активності на лекційних та практичних заняттях, передбачені РСО дисципліни. Використання засобів зв'язку для пошуку інформації на гугл-диску викладача, в Інтернеті, в дистанційному курсі на платформі Сікорський здійснюється за умови вказівки викладача;*

- *правила захисту індивідуальних завдань: захист розрахункової роботи (РР) з дисципліни здійснюється індивідуально;*

- *правила призначення заохочувальних та штрафних балів: заохочувальні та штрафні бали не входять до основної шкали РСО, а їх сума не перевищує 10% від максимальної кількості балів. Загальна сума заохочувальних балів не може перевищувати 10 балів. Заохочувальні бали нараховують за участь у наукових конференціях, студентських конкурсах та олімпіадах, за написання статті та її публікацію. За участь у Всеукраїнській олімпіаді (конкурсі наукових робіт) студенту нараховується 5 (I тур) або 10 (II тур) балів. За написання статті та її публікацію студенту нараховується 10 балів (видання, що входить до Scopus або Web of Science) або 8 балів (фахове видання України). За публікацію тез доповіді на науковій конференції – 5 балів. Штрафні бали не нараховуються;*

- *політика дедлайнів та перескладань: кожен студент зобов'язаний дотримуватися термінів виконання завдань у межах розкладу проведення аудиторних занять з дисципліни. Обов'язковим контрольним заходом оцінювання для допуску до заліку є написання МКР та виконання РР. Студент, що з поважної причини (лікарняний, академічна мобільність тощо) не написав МКР, має право зробити це під час регулярних консультацій викладача згідно розкладу. Порядок перескладання семестрового контролю визначається загальними правилами університету<sup>1</sup>.*

- *політика щодо академічної доброчесності: Кодекс честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» <https://kpi.ua/files/honorcode.pdf> встановлює загальні моральні принципи, правила етичної поведінки осіб та передбачає політику академічної доброчесності для осіб, що працюють і навчаються в університеті, якими вони мають керуватись у своїй діяльності, у тому числі при вивченні та складанні контрольних*

<sup>1</sup> Положення про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (Додаток 1 до наказу № 7-137 від 0.08.2020 р.). URL: [https://kpi.ua/document\\_control](https://kpi.ua/document_control)

заходів з дисципліни «Теоретичні та методологічні основи прийняття управлінських рішень». Викладачі та студенти, що вивчають дану дисципліну, зобов'язані дотримуватися положень прийнятого в університеті Кодексу честі<sup>2</sup>;

- при використанні цифрових засобів зв'язку з викладачем (мобільний зв'язок, електронна пошта, переписка на форумах та у соц.мережах тощо) необхідно дотримуватись загальноприйнятих етичних норм, зокрема бути ввічливим та обмежувати спілкування робочим часом викладача.

**Інклюзивне навчання.** Засвоєння знань та умінь в ході вивчення дисципліни може бути доступним для більшості осіб з особливими освітніми потребами, окрім здобувачів з серйозними вадами зору, які не дозволяють виконувати завдання за допомогою персональних комп'ютерів, ноутбуків та/або інших технічних засобів.

**Навчання іноземною мовою.** У ході виконання завдань студентам може бути рекомендовано звернутися до англомовних джерел.

## 8. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

**Поточний контроль:** МКР, виконання завдань на практичних заняттях.

**Календарний контроль:** проводиться двічі на семестр як моніторинг поточного стану виконання вимог силабусу.

**Семестровий контроль:** залік.

1. Рейтинг студента з дисципліни складається з балів, що він отримує за:

- виконання завдань на практичних заняттях (45 балів);
- виконання РР (15 балів);
- експрес-контролі на лекційних заняттях (8 балів);
- написання МКР (32 бали).

2. Критерії нарахування балів:

2.1 Виконання завдань на практичних заняттях: ваговий бал – 5. Максимальна кількість балів за виконання завдань на практичних заняттях – 5 бали \* 8 завдань = 40 бали.

На практичних заняттях студенти разом із викладачем розв'язують завдання за тематикою практичного заняття. Студенти отримують завдання, яке необхідно вирішити та надати на перевірку викладачу до початку наступного заняття (зазвичай це 2 тижні, однак іноді цей час може бути змінений викладачем у деяких конкретних випадках).

Критерії оцінювання:

- завдання вирішено вірно та здано протягом 2-х тижнів після практичного заняття – 5 балів;
- завдання вирішено вірно, але здано протягом більш ніж 2-х тижнів після практичного заняття – 5 балів;
- завдання вирішено із незначними помилками та здано протягом 2-х тижнів після практичного заняття – 3 бали;
- завдання вирішено із незначними помилками та здано протягом більш ніж 2-х тижнів після практичного заняття – 1 бал;
- завдання вирішено із значними помилками – повертається на доопрацювання.

2.2 Експрес-контролі на лекційних заняттях: ваговий бал – 2. Максимальна кількість балів за експрес-контролі – 2 бали \* 4 експрес-контролі = 8 балів.

Експрес-контроль проводиться у вигляді опитувань, які викладач проводить безпосередньо на лекційному занятті, за 5-10 хвилин до його закінчення.

---

<sup>2</sup> Кодекс честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут». URL: <https://kpi.ua/code>



2.3 Написання модульної контрольної роботи: ваговий бал за одну МКР – 21 та за другу МКР – 21. Максимальний бал за дві МКР складає 42 балів.

Протягом семестру проводиться одна модульна контрольна робота, яка поділяється на дві одноденні контрольні роботи, для кожної з яких встановлюються такі критерії оцінювання:

- повна відповідь на теоретичні питання, задачі вирішені правильно – 18-21 балів;
- відповідь на теоретичні питання з незначними недоліками, незначні помилки у вирішенні задач – 14-17 балів;
- відповідь на теоретичні питання з суттєвими недоліками, значні помилки у вирішенні задач – 10-13 балів;
- незадовільна відповідь на теоретичні питання, невірне вирішення задач – 0 балів.

З метою надання студентам можливості виправити отримані за модульну контрольну роботу бали (за власним бажанням студента), наприкінці семеструзначається один день, у який проводиться перездача робіт.

2.4 Виконання та захист РР: ваговий бал – 20. Максимальна кількість балів за РР – 15.

Протягом семестру виконується РР, до якої встановлюються такі критерії оцінювання:

- правильне виконання розрахунків з повним поясненням та обґрунтуванням; розуміння представленого матеріалу, повні відповіді на запитання до захисту; вільне володіння матеріалом за темою РР під час захисту – 13-15 балів;
- розрахунки містять деякі незначні помилки і неточності; розуміння представленого матеріалу, незначні помилки чи неточності при відповіді на теоретичні питання за темою РР під час захисту – 10-12 балів;
- робота виконана згідно з вимогами до «стереотипного» рівня та розрахунки містять деякі помилки; відповіді на запитання до захисту зі значними неточностями, часткове володіння теорією за темою РР під час захисту – 7-9 балів;
- розв'язання завдань з принциповими помилками; робота виконана, але студент взагалі не орієнтується у матеріалі/робота виконана із значними помилками – 0 балів – на доопрацювання. Наявність позитивної оцінки з розрахункової роботи є умовою допуску до заліку. Дві найкращі розрахункові роботи можуть додатково отримати +5 балів.

3. Календарний контроль: проводиться двічі на семестр як моніторинг поточного стану виконання вимог силябусу. Умовою позитивного першого та другого календарного контролів є отримання не менше 50 % максимально можливого на момент відповідного календарного контролю рейтингу.

4. Умови допуску до семестрового контролю: виконані і зараховані МКР та РР.

Студенти, які виконали всі умови допуску до заліку та мають рейтингову оцінку 60 і більше балів, отримують відповідну до набраного рейтингу оцінку без додаткових випробувань. Сума рейтингових балів, отриманих студентом протягом семестру, переводиться до підсумкової оцінки згідно з таблицею.

Якщо сума балів менша за 60, але виконані і зараховані МКР та РР, студент виконує залікову контрольну роботу. У цьому разі сума балів за МКР і РР та за залікову контрольну роботу переводиться до підсумкової оцінки згідно з таблицею.

Студент, який у семестрі отримав більше 60 балів, але бажає підвищити свій результат, може взяти участь у заліковій контрольній роботі. У цьому разі остаточний результат складається із балів, що отримані на заліковій контрольній роботі, та балів за МКР і РР.

Залікова контрольна робота оцінюється у 24 бали. Кожне завдання містить два теоретичних запитання й одне практичне завдання. Перелік запитань, що наданий у додатку до силябусу, надається викладачем і викладено на інформаційних ресурсах (Кампус, Google Classroom). Кожне теоретичне запитання (завдання) оцінюється у 5 балів, а практичне – у 14 балів за такими критеріями:

- «відмінно», повна відповідь, не менше 90 % потрібної інформації, що виконана згідно з вимогами до рівня «умінь», (повне, безпомилкове розв’язування завдання) – відповідно 5 балів за теоретичне запитання та 12–14 балів за практичне завдання;
- «добре», достатньо повна відповідь, не менше 75 % потрібної інформації, що виконана згідно з вимогами до рівня «умінь або є незначні неточності (повне розв’язування завдання з незначними неточностями) – відповідно 3–4 бали за теоретичне запитання та 10–11 балів за практичне завдання;
- «задовільно», неповна відповідь, не менше 60 % потрібної інформації, що виконана згідно з вимогами до «стереотипного» рівня та деякі помилки (завдання виконане з певними недоліками) – відповідно 1-2 балів за теоретичне запитання та 8–9 балів за практичне завдання;
- «незадовільно», відповідь не відповідає умовам до «задовільно» – 0 балів.

Таблиця відповідності рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:

| Кількість балів           | Оцінка       |
|---------------------------|--------------|
| 100-95                    | Відмінно     |
| 94-85                     | Дуже добре   |
| 84-75                     | Добре        |
| 74-65                     | Задовільно   |
| 64-60                     | Достатньо    |
| Менше 60                  | Незадовільно |
| Не виконані умови допуску | Не допущено  |

## 9. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

Перелік розділів, які виносяться на семестровий контроль:

**Розділ 1.** Основні поняття та визначення. Методологічні аспекти прийняття управлінських рішень

**Розділ 2.** Менеджмент персоналу в системі управління енергетичних компаній.

**Розділ 3.** Характеристика основних процесів управління.

**Розділ 4.** Процеси оцінювання та мотивації, як основа до прийняття управлінських рішень

**Розділ 5.** Ефективність у прийнятті управлінських рішень.

Здобувач вищої освіти має можливість пройти онлайн курс(и) за однією або декількома темами, передбаченими силабусом навчальної дисципліни. Онлайн курс здобувач може обрати самостійно або за рекомендацією викладача. У рейтинг здобувача можуть бути зараховані сертифікати проходження очних або дистанційних курсів за тематикою курсу на платформах Prometheus, Coursera тощо. Порядок визнання шляхом валідації результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті здобувачами усіх рівнів вищої освіти, які навчаються в КПІ ім. Ігоря Сікорського, викладено у Положенні про визнання в КПІ ім. Ігоря Сікорського результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті (затверджено та уведено в дію наказом від 09.05.2023 р. № НОН/157/2023).

Для самостійного вивчення пропонуються відносно прості запитання, які носять у більшості випадків описовий характер, призначені для розширення кругозору студентів та повторення матеріалів, які вивчались у інших дисциплінах, та мають безпосереднє відношення до дисципліни.

### Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):

Складено:

доцент кафедри електропостачання, канд. техн .наук, доцент,  
Дерев'яно Денис Григорович

Ухвалено кафедрою електропостачання (протокол № 21 від 7 червня 2023 р.).

Погоджено Методичною радою НН ІЕЕ (протокол № 9 від 22 червня 2023 р.).